Estos son desde mi perspectiva los 10 elementos que considero que aplican:

1. **Comunicación Clara y Respetuosa**

Utilizar un lenguaje apropiado y respetuoso en todos los mensajes y correos electrónicos. Evitar el uso de palabras o tonos que puedan ser interpretados como agresivos o despectivos.

1. **Participación Activa**

Involucrarse activamente en las discusiones y actividades virtuales. Asegurarse de que la participación sea constructiva y aportar valor al grupo.

1. **Puntualidad en las Reuniones Virtuales**

Unirse a las sesiones virtuales a tiempo y estar preparado para discutir los temas agendados. La puntualidad ayuda a mantener el flujo de trabajo y respeto hacia el tiempo de los demás.

1. **Uso Adecuado de Recursos Tecnológicos**

Asegurarse de contar con los recursos tecnológicos necesarios (computadora, internet estable, software) para participar de manera efectiva en las actividades virtuales. Solicitar apoyo si se presentan problemas técnicos.

1. **Protección de Información Personal**

Respetar la privacidad y confidencialidad de la información compartida en el entorno virtual. No divulgar información personal ni de otros sin permiso.

1. **Manejo Asertivo de Conflictos**

Resolver conflictos o malentendidos mediante un diálogo abierto y respetuoso. Evitar escalar problemas a través de medios públicos o grupos grandes.

1. **Organización y Gestión del Tiempo**

Administrar el tiempo de manera eficiente, estableciendo horarios para actividades virtuales y evitando distracciones durante sesiones importantes.

1. **Responsabilidad en la Creación de Contenidos**

Cuando se generen contenidos digitales (documentos, presentaciones, videos), asegurarse de que sean claros, precisos y pertinentes. Revisar y editar antes de compartir.

1. **Cuidado de la Etiqueta Digital**

Seguir las normas de etiqueta digital, como evitar el uso excesivo de mayúsculas (que puede interpretarse como gritar), y ser consciente del formato y presentación de los mensajes.

1. **Participación en Evaluaciones y Feedback**

Participar de manera constructiva en evaluaciones y ofrecer retroalimentación útil. Aceptar y aplicar las críticas de manera positiva para mejorar el desempeño y los procesos virtuales.